

Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft.

ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZATA

2018

Az Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft. (továbbiakban egyes helyeken: Társaság) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 24. § (3) bekezdés alapján elkészítette Adatvédelmi szabályzatát, amely a vonatkozó nyilvántartásokkal összefüggő legfontosabb adatvédelmi, informatikai-biztonsági szabályokat tartalmazza, különös tekintettel az adatkezeléssel, annak felelősségi viszonyaival, az adattovábbítással és nyilvánosságra hozatallal, valamint az adatbiztonsággal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.

Jelen Szabályzat által használt fogalmak és rendelkezések összhangban vannak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 Rendeletben (továbbiakban: „Rendelet”) foglaltakkal.

Adatkezelő neve:	Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft.
Adatkezelő cégjegyzékszám:	13-09-066277
Adatkezelő adószáma:	10808957-2-13
Adatkezelő székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21.
Adatkezelő képviselője:	Szontágh Ferenc József ügyvezető
Adatkezelő elérhetősége:	szigetivizmuvek@szigetivizmuvek.hu

Jelen Szabályzat hatályos: 2018. augusztus 01. napjától, hatályon kívül helyezéséig.

Általános rendelkezések

1. fejezet

A szabályzat célja és hatálya, jogszabályi alapjai

- 1.1 E szabályzat célja, hogy meghatározza az Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft.-nél vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát. A szabályzat célja továbbá, hogy a Társaságnál biztosítsa e tv. előírásai alapján a közérdekű adatok nyilvánosságát.
- 1.2 A szabályzat hatálya kiterjed az Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft. valamennyi személyes adatokat tartalmazó adatkezelésre.
- 1.3 A Szabályzat jogszabályi alapjai:
 - Magyarország Alaptörvénye
 - a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
 - a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény
 - a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény

- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgytv.)
- a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mtv.)
- a víziközmű - szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.)
- a víziközmű - szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet (Vhr.)

2. fejezet

2. fejezet

2.1. Az adatvédelem alapfogalmai

2.1.1. azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2.1.2. személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

2.1.3. különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,

2.1.4. egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

2.1.5. közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

2.1.6. közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

2.1.7. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

2.1.8. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

2.1.9. közös adatkezelő: az az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval;

2.1.10. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

2.1.11. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

2.1.12. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

2.1.13. adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

2.1.14. adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;

2.1.15. adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

2.1.16. adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

2.1.17. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

2.1.18. adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzeendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;

2.1.19. adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;

2.1.20. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

2.1.21. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;

2.1.22. adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

2.1.23. címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

2.2. Az adatvédelem alapelvei

2.2.1. Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

2.2.2. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

2.2.3. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

2.2.4. Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

2.2.5. Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

2.2.6. A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a Munka Törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.

3. fejezet

3.1. Az adatkezelés jogalapja és általános feltételei

3.1.1. Személyes adat akkor kezelhető, ha

- a)** azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,
- b)** az a) pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult,
- c)** az a) pontban meghatározottak hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy
- d)** az a) pontban meghatározottak hiányában a személyes adatot az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozta és az az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges és azzal arányos.

3.1.2. Különleges adat

- a)** a 3.1.1.bekezdés c)-d) pontjában meghatározottak szerint, vagy
- b)** akkor kezelhető, ha az törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához feltétlenül szükséges és azzal arányos, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése, felderítése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli.

(3) A 3.1.1. bekezdés a) pontjában, a 3.1.2. bekezdés b) pontjában, valamint az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontjában meghatározott adatkezelés (a továbbiakban: kötelező adatkezelés) esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelő személyét, valamint az adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.

3.1.3. Ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény, helyi önkormányzat rendelete vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem határozza meg, az adatkezelő az adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét az adatkezelő dokumentálja, e dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig megőrzi és azt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) kérésére a Hatóság rendelkezésére bocsátja.

3.1.4. Különleges adatok kezelése esetén az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megfelelő műszaki és szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatkezelési műveletek végzése során a különleges adatokhoz kizárólag az rendelkezzen hozzáféréssel, akinek az adatkezelési művelettel összefüggő feladatának ellátásához feltétlenül szükséges.

3.2. A Társaságnál történő adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok, ágazati szabályozások érvényesülése, a Társaság adatkezelése

3.2.1. Az Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft.-nél a szolgáltatás nyújtásával összefüggő személyes adatok körére és kezelésére vonatkozóan az ágazati jogszabályok is tartalmazzak előírásokat az alábbiak szerint. A Társaság csapadékvíz-elvezetési szolgáltatást nyújt, továbbá megszűnt szolgáltatásai (ivóvíz, szennyvíz-elvezetési szolgáltatás) tekintetében kezeli a hátralékos volt felhasználói személyes adatait.

Az adatkezelés célja: a felhasználók adatait tartalmazó nyilvántartás a közszolgáltatási jogviszonyra vonatkozó adatkezelés.

A felhasználói nyilvántartás adatai: a felhasználók csapadékvíz-elvezetési, valamint ivóvíz, szennyvíz-elvezetési közszolgáltatási tevékenységet igénybe vevők díj fizetési kötelezettségének teljesítésével, ennek ellenőrzésével kapcsolatos szervezési és adminisztratív feladatok ellátására használhatók fel.

A felhasználói nyilvántartás településenkénti, (utca, házszám) bontásában a Társaság valamennyi közszolgáltatásba bekapcsolt felhasználójának adatait tartalmazza.

3.2.2. Adatkezelés jogalapja: jogszabály rendelkezése, valamint az érintettek hozzájárulása:

- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:256. §
- víziközmű - szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény VII fejezete

A felhasználói nyilvántartás alapját elsősorban az érintettek hozzájárulása alapján megadott adatok képezik. Az adatfelvétel módja:

- a felhasználó által megadott felhasználói adatok,
- adategyeztető lap,
- ügyfél külön nyilatkozata.

3.2.3. Az adatok köre:

A felhasználó az Adatkezelővel kötött szerződésben hozzájárul a felhasználó mindazon adatai kezeléséhez, amelyek a szerződés végrehajtásához szükségesek. Az adatok megadása egyben a szolgáltatás igénybevétele feltétele.

Amennyiben az adat kezelése a szerződés teljesítéséhez nem szükséges, az Adatkezelő az adatot csak akkor kezeli, ha az érintett azt önkéntesen megadja.

Kezelt adatok köre:

- Kötelező adatok: a felhasználó természetes személyazonosító adatai körében: neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, nem természetes személy felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszama (egyéb nyilvántartási száma),
- Felhasználó által megadott bármilyen személyes adat.

Ezen adatok kezelésének célja a felhasználó beazonosítása és a kapcsolattartás. Az adatok bejelentésének, illetőleg az adatok megváltozása bejelentésének elmulasztása esetén a Szolgáltató a személyi és lakcímnyilvántartásból az adatok megismerését kezdeményezheti.

Kapcsolattartáshoz szükséges adatok: A kapcsolattartás megkönnyítése érdekében a Szolgáltató kezeli a felhasználók és egyéb szerződő, illetőleg a Szolgáltatóval kapcsolatba kerülő személyek telefonszámát és/vagy elektronikus levelezési címét. Ezen adatok megadása önkéntes.

Felhasználó változás esetén a szolgáltató kezeli az annak alapjául szolgáló dokumentumokat (adásvételi- vagy egyéb szerződés, birtokba-adási jkv, hagyatékátadó végzés, árverési jkv. stb.)

A szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb személyek adatai körében elsősorban a felhasználási hely ingatlan tulajdonosának adatai (amennyiben eltér a felhasználótól), illetőleg meghatalmazottként eljáró személyek adatai kezelésére kerül sor.

Az adatok helyességének ellenőrzése és pontosságának biztosítása érdekében, a Felhasználó hozzájárulása esetén, a Szolgáltató jogosult a felhasználók okmányairól másolat készítésére.

A Szolgáltató kezeli a felhasználási helyre és a mérőeszközökre vonatkozó technikai és műszaki adatokat. Az érintett fogyasztására, a fizetendő és fizetett díjakra, költségekre vonatkozó adatok a szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó, szükségképpen adatok. Adatkezelő kezeli mindazon adatokat, amelyek az érintett fizetési kötelezettségével kapcsolatosak, és amelyekből az érintett fizetési kötelezettségének teljesítése, vagy ennek elmaradása megállapítható.

3.2.4. Adatkezelési szabályok:

A felhasználó adatainak kezelői az egység kijelölt dolgozói.

A nyilvántartás számítógépes adatbázisban történik. Az adatbázis adatait csak a Társaság ügyintézői és az egység kijelölt dolgozói kezelhetik, abból adatokat csak a jelen szabályzat szerint továbbíthatnak.

Az Adatkezelő jogosult arra, hogy kintlévőségeit engedményezés útján harmadik személyre ruházza át a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján. Engedményezés következtében a jogosult személye megváltozik és az engedményezéshez kapcsolódó adatok az engedményesre átruházásra kerülnek.

3.3. Munkaügyi- és bérnyilvántartás, egészségügyi nyilvántartás

3.3.1. A munkaügyi- és bérnyilvántartás a munkajogviszonyra vonatkozó tények dokumentálására szolgáló adatkezelés.

Adatkezelés célja: a munkaviszony létesítése, a munkatársak munkavállalói jogviszonyával kapcsolatos tények megállapítása, a besorolási követelmények igazolása, a társadalombiztosítási ügyintézés, a törvény által előírt és statisztikai adatszolgáltatás, illetve a munkavállalók egészségügyi állapotára vonatkozó adatkezelés.

3.3.2. Adatkezelés jogalapja:

- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) - (3) bek.,
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 33. §,
- a 33/1998 (VI.24.) NM rendelet.

3.3.3. Az adatok köre:

A munkaszerződésben fel kell tüntetni azokat a természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím), amelyek a munkavállaló egyértelmű azonosításához szükségesek.

A munkáltató köteles nyilvántartani a munkavállaló adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító számát, a munkavállalók jövedelemadatait, a munkavállalók képzettségét igazoló bizonyítványok másolatát.

3.3.4. Adatkezelési szabályok:

A munkaügyi- és bérnyilvántartás, valamint az egészségügyi adatok a Társaság valamennyi főállású- és egyéb jogviszonyban foglalkoztatott munkatársának adatait tartalmazza, annak

adatait az érintett szolgáltatja. A munkajogviszony keletkezésekor felvett adatokat folyamatosan aktualizálni kell.

A munkaügyi- és bérnyilvántartás, egészségügyi nyilvántartás kezelője a munkaügyi csoport.

A Társaság szervezetén belül a munkaügyi- és bérnyilvántartásból csak az ügyvezető részére teljesíthető adatszolgáltatás, kizárólag abban az esetben, ha az adatszolgáltatást alapos okkal kéri.

Az egészségügyi nyilvántartás adatai a háziorvosi szolgálat és az ÁNTSZ számára, illetve a Társaságon belül csak az ügyvezető igazgató részére hozzáférhetők.

Amennyiben az adatkezelés nem a jelen szabályzat 3. fejezetében megjelölt céllal történt, illetve az adatkezelés jogalapja megszűnt, vagy az adatkezelés oka fogottá vált, akkor az adatkezelő a kezelt személyes adatot haladéktalanul köteles törölni.

Tekintettel arra, hogy az Adatkezelő közfeladatot ellátó gazdasági társaság, rá a köziratokról, közlevéltárakról, és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény vonatkozik, mely szerint az Adatkezelő a levéltári anyagot akkor is nyilvántartja, ha egyébként az iratokban lévő személyes adatok kezelésének célja megszűnt. Ilyen esetben az adatkezelés jogalapja a levéltári anyagra vonatkozó jogszabályi szabályozás.

3.4. Adatbiztonsági szabályok

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, ennek érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket az informatikai eszközök útján tárolt és a papíralapú adathordozókon tárolt adatállományok védelme érdekében.

tekintetében. Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a jogszabályokban előírt adatbiztonsági szabályok a Társaságnál érvényesüljenek.

3.4.1. A számítógépes hálózaton tárolt adatok

3.4.1.1. A hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kell az adatvesztést elkerülni.

3.4.1.2. A személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést kell végezni. A mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik. A lementett adatokat tároló mágneses adathordozót az erre a célra kialakított speciális szekrényben kell tárolni tűzbiztos helyen és módon.

3.4.1.3. Vírusvédelem

A személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan kell gondoskodni.

3.4.1.4. Hozzáférés védelem

A Társaság hálózatán kezelt személyes adatokat, adatállományok hozzáférését felhasználói névvel és jelszóval kell biztosítani. A személyes adatok nyilvánosságra hozatalát technikailag nem lehet megakadályozni, ezért ezen szabályzat 3. fejezet 3.3. pontja szerinti szolgálati titok kezelését kell alkalmazni.

3.4.1.5. Hálózati védelem

A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával meg kell akadályozni, hogy a hálózathoz illetéktelen személyek hozzáférhessenek.

3.4.2. Manuálisan kezelt adatok

A Társaságnál személyes adatokat manuálisan is lehet tárolni.

Ezen adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogyanatosítani:

- a) Tűz- és vagyonvédelem: Az iratokat jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell tárolni.
- b) Hozzáférés védelem: A kezelt iratokhoz csak az illetékes ügyintézők, valamint azok vezetői férhetnek hozzá.
- c) Archiválás: Az Észak-Csepel szigeti Víz- és Csatornamű Nonprofit Kft.-nél a számítógépes adatokat naponta kell menteni, archiválni. A manuálisan kezelt iratokat irattárba kell helyezni. Az irattárnak jól zárhatónak, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell lennie.

3.5. Adattovábbítás

Adatok továbbítására minden esetben csak az érintett hozzájárulása, jogszabály felhatalmazása, illetve szerződés teljesítése alapján kerülhet sor.

A jogszabály által előírt adattovábbítást az Adatkezelő köteles teljesíteni.

A jogszabályon alapuló, eseti adatszolgáltatások esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell.

Egyéb esetben személyes adatot csak akkor lehet továbbítani, ha ahhoz az érintett az adattovábbításhoz hozzájárult. Az érintett a személyét érintő adattovábbításról tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől.

3.6. Adatfeldolgozás

3.6.1. Az Adatkezelő tevékenysége során adatfeldolgozót vesz igénybe, állandó vagy eseti megbízás alapján. Az adatfeldolgozásra a vonatkozó jogszabályok, elsősorban a Rendelet rendelkezései az irányadók, Adatfeldolgozó igénybe vétele kizárólag írásbeli szerződés alapján lehetséges.

Adatfeldolgozóként kizárólag olyan személy vagy szervezet járhat el, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására. Ezen garanciákat az adatkezelés megkezdését megelőzően az adatfeldolgozó igazolja az adatkezelő számára.

Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót kizárólag abban az esetben vehet igénybe, ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá ha az adatkezelő további adatfeldolgozó igénybeviteléhez előzetesen közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban eseti vagy általános felhatalmazást adott.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát az adatkezelő és az adatfeldolgozó között írásban létrehozott szerződés - ideértve az elektronikus úton létrehozott szerződést is - határozza meg. Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

A szerződésnek tartalmaznia kell az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, az érintett személyes adatok típusát, az érintettek körét. A szerződésben rendelkezni kell különösen az adatfeldolgozó azon kötelezettségéről, hogy

- a) tevékenysége során kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el,
- b) tevékenysége során biztosítja azt, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek - ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak - az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak,
- c) tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében,
- d) az adatkezelő választása szerint az általa végzett adatkezelési műveletek befejezését követően - ha törvény másként nem rendelkezik - vagy haladéktalanul törli a tevékenysége során megismert személyes adatokat, vagy továbbítja azokat az adatkezelőnek és azt követően törli a meglévő másolatokat,
- e) az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges, és
- f) további adatfeldolgozót csak az e törvényben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe.

3.6.2. A Társaságnál végzett adatfeldolgozások:

Az Adatkezelő szerződés keretében adatfeldolgozóként igénybe veszi az alábbi vállalkozásokat:

Adatfeldolgozó személye: Megbízás típusa (állandó/eseti) Adatfeldolgozás célja:

dr. Uri József egyéni ügyvéd	állandó	Általános jogi képviselet, kintlévőségek behajtása.
SZILE Kft. Szilágyi Albertné, Királyházi Mónika, Somogyiné Szilágyi Erzsébet Ilona	állandó	Könyvelés, számviteli feladatok ellátása
Farkas Éva Gabriella	állandó	Ügyfélnyilvántartás folyamatos aktualizálása a banki teljesítéseknek megfelelően, további adminisztrációs feladatok ellátása
Simon László	állandó	Ügyfélnyilvántartó program kezelése, jogszabályváltozás esetén annak módosítása

4. fejezet

Az érintettek jogai

4.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint

- a) az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (a továbbiakban: előzetes tájékozódáshoz való jog),
- b) kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (a továbbiakban: hozzáféréshez való jog),
- c) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (a továbbiakban: helyesbítéshez való jog),
- d) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (a továbbiakban: az adatkezelés korlátozásához való jog),
- e) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (a továbbiakban: törléshez való jog)

4.2. Az adatkezelő a 4.1. pontban meghatározott jogok érvényesülésével kapcsolatban az e törvényben meghatározott feladatait - a 4.3. pontban meghatározott kivétellel - ingyenesen látja el.

4.3. Ha az érintett

- a) a folyó évben, azonos adatkörre vonatkozóan a 4.1. pontjaiban meghatározott jogai érvényesítése iránt ismételt kérelmet nyújt be, és
- b) e kérelme alapján az adatkezelő vagy az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy az adatkezelés korlátozását az adatkezelő jogszerűen mellőzi,

az adatkezelő az érintett jogainak az a) és b) pontban foglaltak szerinti ismételt és megalapozatlan érvényesítésével összefüggésben közvetlenül felmerült költségeinek megtérítését követelheti az érintettől.

4.4. Ha megalapozottan feltehető, hogy a 4.1. b)-e) pontjában meghatározott jogok érvényesítése iránt kérelmet benyújtó személy az érintettel nem azonos személy, az adatkezelő a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.

4.5. A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatja arról, hogy személyes adatait maga az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli-e.

Ha az érintett személyes adatait az adatkezelő vagy a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett általa és a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatait, és közli vele

- a) a kezelt személyes adatok forrását,
- b) az adatkezelés célját és jogalapját,
- c) a kezelt személyes adatok körét,
- d) a kezelt személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek körét,
- e) a kezelt személyes adatok megőrzésének időtartamát, ezen időtartam meghatározásának szempontjait,
- f) az érintettet e törvény alapján megillető jogok, valamint azok érvényesítése módjának ismertetését,
- g) az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.

4.6. Az érintett hozzáféréshez való jogának érvényesítését az adatkezelő az elérni kívánt céllal arányosan korlátozhatja vagy megtagadhatja, ha ezen intézkedés elengedhetetlenül szükséges az Infotv. 16. § (3) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott valamely érdek biztosításához.

Ezen intézkedés alkalmazása esetén az adatkezelő írásban, haladéktalanul tájékoztatja az érintettet

- a) a hozzáférés korlátozásának vagy megtagadásának tényéről, továbbá jogi és ténybeli indokairól, ha ezeknek az érintett rendelkezésére bocsátása az Infotv. 16. § (3) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott valamely érdek érvényesülését nem veszélyezteti, valamint
- b) az érintettet e törvény alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az érintett a hozzáféréshez való jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

4.7. A helyesbítéshez való jog érvényesülése érdekében az adatkezelő, ha az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak, azokat - különösen az érintett kérelmére - haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve ha az az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésére bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűzött nyilatkozattal kiegészíti (a továbbiakban együtt: helyesbítés).

4.8. Mentesül a 4.7. pontban meghatározott kötelezettség alól az adatkezelő, ha

- a) a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésére és azokat az érintett sem bocsátja a rendelkezésére, vagy
- b) az érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg.

4.9 Ha az adatkezelő az (1) bekezdésben meghatározottak szerint az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, annak tényéről és a helyesbített személyes adatról tájékoztatja azt az adatkezelőt, amely részére a helyesbítéssel érintett személyes adatot továbbította.

4.10. A törléshez való jog érvényesítése érdekében az adatkezelő haladéktalanul törli az érintett személyes adatait, ha

- a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv. 4. §-ban rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
- d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)-d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

4.11. Ha az érintett kérelmét az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására az adatkezelő elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja

- a) az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint
- b) az érintettet e törvény alapján megillető jogokról, valamint azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.

4.12. Ha az adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése szerint eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, az adatkezelő ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedését megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.

4.13. Jogainak érvényesítése érdekében az érintett az Infotv. VI. Fejezetben meghatározottak szerint

- a) a Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az adatkezelő a 4.1. pontban meghatározott jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint

b) a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

4.14. Az érintett az adatkezelő, illetve - az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben - az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

5. fejezet

Az adatvédelmi incidensek kezelése

5.1. Az adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán rögzíti az 5.5. a), c) és d) pontja szerinti adatokat, valamint az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követő hetvenkét órán belül bejelenti a Hatóságnak.

5.2. Az adatvédelmi incidenst nem kell bejelenteni, ha valószínűsíthető, hogy az nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.

5.3. Ha az adatkezelő az (1) bekezdésben meghatározott bejelentési kötelezettséget akadályoztatása miatt határidőben nem teljesíti, azt az akadály megszűnését követően haladéktalanul teljesíti, és a bejelentéshez mellékeli a késedelem okait feltáró nyilatkozatát is.

4.4. Ha az adatvédelmi incidens az adatfeldolgozó tevékenységével összefüggésben merült fel vagy azt egyébként az adatfeldolgozó észleli, arról - az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően - haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt.

5.5. Az (1) bekezdésben meghatározott bejelentési kötelezettség keretei között az adatkezelő

a) ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve - ha lehetséges - az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét,

b) tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatás nyújtására kijelölt más kapcsolattartó nevéről és elérhetőségi adatairól,

c) ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és

d) ismerteti az adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett - az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb - intézkedéseket.

5.6. Ha az 5.5. a)-d) pontjában foglalt valamely információ a bejelentés időpontjában nem áll az adatkezelő rendelkezésére, azzal az adatkezelő a bejelentést annak benyújtását követően utólag - az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul - kiegészíti.

5.7. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat (a továbbiakban: magas kockázatú adatvédelmi incidens), az adatkezelő az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatja.

5.8. Az adatkezelő mentesül az érintett 5.7. pontban foglaltak szerinti tájékoztatásának kötelezettsége alól, ha

a) az adatkezelő az adatvédelmi incidenssel érintett adatok tekintetében az adatvédelmi incidenst megelőzően megfelelő - így különösen az adatokat a jogosulatlan személy általi hozzáférés esetére értelmezhetetlenné alakító, azok titkosítását eredményező - műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket alkalmazott,

b) az adatkezelő az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően alkalmazott intézkedésekkel biztosította, hogy az adatvédelmi incidens folytán az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következmények valószínűsíthetően nem következnek be,

c) az érintett 5.7. szerinti közvetlen tájékoztatása csak az adatkezelő aránytalan erőfeszítésével lenne teljesíthető, ezért az adatkezelő az érintettek részére az adatvédelmi incidenssel összefüggő megfelelő tájékoztatást bárki által hozzáférhető módon közzétett információk útján biztosítja, vagy

5.9. Az 5.7. pontban meghatározott tájékoztatási kötelezettség keretei között az adatkezelő világosan és közérthetően ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, valamint az érintett rendelkezésére bocsátja az 5.5. b), c) és d) pontjában meghatározott információkat.

5.10. A Társaság minden munkavállalója, ideértve a megbízási jogviszonnyal érintett személyeket is, kötelesek az adatvédelmi incidenst haladéktalanul jelenteni az Adatkezelő vezetőjének, továbbá az adatvédelmi tisztviselőnek. A bejelentés beérkezését követően az adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul megkezdje az adatvédelmi incidens kivizsgálását, szükség esetén az érintett szervezeti egység vezetőjének, valamint a Társaság informatikusának bevonásával.

5.11. Az adatvédelmi tisztviselő, szükség esetén együttműködve a Társaság informatikusával, megvizsgálja a bejelentést, szükség esetén a bejelentőtől incidensre vonatkozó további információkat kér.

Amennyiben az adatvédelmi incidens értékelése vizsgálatot igényel, az adatvédelmi tisztviselő a vizsgálat lefolytatásához szükséges munkavállalók közreműködésével folytatja le a vizsgálatot.

5.12. A vizsgálat eredményeként az adatvédelmi tisztviselő javaslatot tesz az incidens kezeléséhez, további incidensek megelőzéséhez szükséges intézkedések megtételére.

A vizsgálatot legkésőbb az adatvédelmi incidens bejelentésének az adatvédelmi tisztviselőhöz érkezésétől számított 72 órán belül be kell fejezni, a vizsgálat eredményéről az Adatkezelő vezetőjét tájékoztatni kell.

6. fejezet

Az adatvédelmi tisztviselő

6.1. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások teljesítésének és az érintettek jogai érvényesülésének elősegítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz.

6.2. Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó tájékoztatja a Hatóságot az adatvédelmi tisztviselő nevéről, postai és elektronikus levélcíméről, ezen adatok változásáról, valamint ezen adatokat nyilvánosságra hozza.

6.3. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek.

6.4. Az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó - a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokban meghatározott - kötelezettségeinek teljesítését, így különösen

a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;

b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;

c) elősegíti az érintettet megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi az adatkezelőnél, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét,

d) szakmai tanácsadással elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását,

e) együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében,

f) közreműködik a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat megalkotásában.

6.5. Az adatvédelmi tisztviselő jogviszonyának fennállása alatt és annak megszűnését követően is titokként megőrzi a tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, minősített adatot, illetve törvény által védett titoknak és hivatás gyakorlásához kötött titoknak minősülő adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy

körülményt, amelyet az őt alkalmazó adatkezelő vagy adatfeldolgozó nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

6.6. Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége:

Név: dr. Uri József

Tel.: 06/20/9536788

E-mail: uri.jozsef@goverman.hu

Levelezési cím: 2310 Szigetszentmiklós, Damjanich u. 14.

A Társaság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatát minden érintett, akire a Szabályzat hatálya kiterjed, köteles megismerni. Ennek érdekében a Szabályzatot minden szervezeti egység, valamint minden új belépő dolgozó rendelkezésére kell bocsátani.

A Szabályzat tartalmát érintő jogszabályi változások esetén a Szabályzatot ki kell egészíteni, illetve módosítani kell.

Szigetszentmiklós, 2018. augusztus 01.


.....
Szontágh Ferenc József
ügyvezető
Észak-Csepel szigeti Víz-
és Csatornamű Nonprofit Kft.